

استمارة تقييم أداء المكلفين بالتدريس والموظفين المعيّنين بصفة عقد (٣١٥) والاجر اليومي للعام
الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢
ملاحظة: يرجى مراجعة دليل الاستمارة للاطلاع على كيفية ملئها

البيانات الرئيسية :

الجامعة: _____ الكلية: _____ القسم / الفرع: _____

الاسم	اسم الاب	اسم الجد	اسم جد الاب	اللقب
-------	----------	----------	-------------	-------

اسم الام	اسم والد الام	اسم جد الام
----------	---------------	-------------

رقم الجنسية او البطاقة الموحدة	السجل	الصحيفة
سنة الإصدار	شهر الإصدار	يوم الإصدار

القسم

الشهادة	رقم وتاريخ الامر الوزاري او الجامعي	شهر منح الشهادة	يوم منح الشهادة
البلد المانح	الجامعة	الكلية	القسم

الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق
----------------	-----------------

اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	الجهة المانحة	السنة	شهر	اليوم
---------------------------------	---------------	-------	-----	-------

رقم الموبايل	البريد الالكتروني	الحالة (مستمر، متقاعد ، متوفي الخ)
--------------	-------------------	---

ملاحظة :

- ١- التدريسي الذي ليس لديه لقب علمي يشمل تقييمه على (المحور الاول والثاني والرابع)
- ٢- الموظف: يشمل تقييمه على (المحور الثالث والرابع)

المحور الاول : التدريس (٤٠%) يملأ من قبل اللجنة العلمية

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	٢٠	المقررات التي قام بتدريسها	١
	٢٠	ادارة الصف والعلاقة مع الطلبة واثارة دافعيتهم	٢
	٣٠	التعليم المدمج	٣
	١٥	الاساليب المستعملة في تقييم الطلبة	٤
	١٥	وصف المقرر الدراسي وتحديثه	٥
	١٠٠	الدرجة النهائية	

المحور الثاني: النشاط العلمي والبحثي (٤٠%) يملأ من قبل اللجنة العلمية بعد ان تقدم الوثائق من قبل صاحب العلاقة

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	٤٠	البحوث العلمية والكتب والاشراف على الطلبة والتقييم العلمي	١
	٢٠	المشاركة في المؤتمرات العلمية أو الندوات او ورش العمل او الدورات التدريبية	٢
	١٥	المساهمة في خدمة المؤسسات العلمية او الوزارات الاخرى او المجتمع	٣
	١٥	المشاركة في التعليم المستمر والحلقات العلمية والثقافية والسمنار .	٤
	١٠	المشاركة في الزيارات الميدانية والحقلية او اجراء اختبارات او تحليلات معملية او مختبرية وغيرها	٥
	١٠٠	الدرجات النهائية	

المحور الثالث : الاداء الوظيفي (٨٠%) يملأ من قبل المسؤول المباشر حصراً وترفق التوثيقات الخاصة للفقرات(٥-٨-١٠-٩) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	١٠	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية وتوزيع العمل وفقاً للتوقيتات الزمنية	١
	١٠	يؤدي مهامه بكفاءة واثقان وسرعة ويمتلك الخبرة والمعرفة في عمله وينظم اجراءاته لمواجهة أية صعوبات	٢
	١٠	الرغبة في تطوير العمل والاستفادة من خبرات الآخرين	٣
	١٠	الالتزام بالدوام الرسمي والاستعداد للعمل لساعات اضافية	٤
	١٥	الاشتراك بالندوات والمحاضرات وورش العمل والدورات التدريبية والتطويرية والمساهمة في إدارة الدورات (تمنح ٥ درجات لكل نشاط)	٥
	١٠	القدرة على تحمل المسؤولية	٦
	١٠	يحتفظ بسجلات جيدة ولديه القدرة على تحمل المسؤولية	٧
	١٥	المساهمة في خدمة المؤسسات (تمنح ٥ درجات لكل خدمة في المؤسسات المختلفة)	٨
	١٠	تقديم الأفكار والمقترحات (تمنح ٣ درجات لكل فكرة او مقترح)	٩
	درجة	الدرجة النهائية	

المحور الرابع: المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى (% ٢٠) تملأ الفقرات (٢-٣-٤) من قبل المسؤول المباشر وترفق التوثيقات الخاصة الفقرات (١-٥-٦) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم)

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	اشترائه في اللجان (دائمة أو مؤقتة)	٣٠	
٢	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	١٥	
٣	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	١٥	
٤	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الادارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور.	١٠	
٥	كتب الشكر والتقدير او الشهادة التقديرية خلال عام التقييم .	٢٠	
٦	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل وخارج الجامعة (تمنح ٣ درجات لكل عمل تطوعي)	١٠	
الدرجة النهائية			

المحور الخامس : مواطن القوة

١- التدريسيون

ت	مواطن القوة العلمية	الدرجة المعطاة
١	براءات الاختراع و الجوائز (اي جائزة تم منحها ومطابقة في بياناتها لمتطلبات النظام الالكتروني) في عام التقييم حصرا	٣
٢	امتلاك التدريسي لمعامل هيرش h- index او Score في بوابات البحث (الحد الأدنى لمعامل هيرش او ال score هو واحد)	٣ (٣-١) تمنح درجة واحدة (٦-٤) تمنح ٢ درجة (٧ فاكثرت) تمنح ٣ درجات
٣	مسؤول وحدة تمكين المرأة وجميع العاملين معهم	٣
٤	تطوير منظومة الكترونية لادارة احد البرامج على مستوى الجامعة او الوزارة	٣
٥	مدراء اقسام ضمان الجودة والاداء الجامعي وجميع العاملين معهم كمسؤولي شعب واعضاء ارتباط	٥
	على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى (٩ درجات)	

٢- الموظفون

ت	مواطن القوة	الدرجة المعطاة
١	عضو ارتباط مع ضمان الجودة	٥
٢	مسؤول شعبة او مسؤول الوحدة (وجميع العاملين في وحدة تمكين المرأة)	٣
	المجموع الكلي	٨ درجات

المحور السادس : الاخفاقات (خصم الدرجات) تملأ من قبل المسؤول المباشر

ت	الاخفاق (تخصم الدرجة حسب الاتي)	الدرجة التي تخصم
١	لفت نظر	تخصم (٣) درجات
٢	الإنذار	تخصم (٥) درجات
٣	قطع الراتب	تخصم (٧) درجات
٤	التوبيخ	تخصم (١١) درجة
٥	إنقاص الراتب	تخصم (١٣) درجة
٦	تنزيل الدرجة	تخصم (١٥) درجة
٧	المجموع	

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للتدريسيين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
١	التدريس		%٤٠	
٢	النشاط العلمي والبحثي		%٤٠	
٣	المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى		%٢٠	
٤	مواطن القوة			
٥	مجموع المحاور الثلاثة		%١٠٠	
٦	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم				
		الدرجة رقما	الدرجة رقما	الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للموظفين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
١	الاداء الوظيفي		%٨٠	
٢	المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى		%٢٠	
٣	مواطن القوة			
٤	مجموع المحاور الثلاثة		%١٠٠	
٥	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم				
		الدرجة رقما	الدرجة رقما	الدرجة كتابة

التقدير النهائي للتقييم

امتياز (٩٠ فأكثر)	جيد جدا (٨٠-)	جيد (٧٠-)	متوسط (اقل من ٧٠)
	(٨٩)	(٧٩)	

رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية		
.....		
.....		

التوقيع: على صحة المعلومات الواردة في الاستمارة : التوقيع: ع

اسم رئيس القسم : اسم عميد الكلية (المعهد) :

التاريخ: التاريخ: خ

مصادقة رئيس الجامعة

